

Subject : Company Law & Practices-I

Day : Saturday
Date : 16/04/2016

S.D.E.



Time : 11.00 AM TO 02.00 PM
Max Marks : 80 Total Pages : 3

N. B. :

- 1) All questions are **COMPULSORY**.
- 2) Figures to the right indicate **FULL** marks.
- 3) Both the sections should be written in the **SAME** answer sheet.

SECTION - I

Q. 1 Attempt **ANY TWO** of the following questions: **(16)**

- a) Discuss in brief the clauses of memorandum of association.
- b) Define the term 'Company'? Explain characteristics of company.
- c) How does public company become a private company?
- d) Explain the promotion stage. What is the legal position of promoter?

Q. 2 Write short notes on **ANY FOUR** of the following: **(16)**

- a) Company law administration
- b) Minimum subscription stage
- c) Distinguish between memorandum and articles of association
- d) Foreign company
- e) Privileges of private company
- f) Table 'A'

SECTION - II

Q. 3 Attempt **ANY TWO** of the following questions: **(16)**

- a) Define the term 'Prospectus'. Explain the SEBI guidelines in respect of issue of prospectus.
- b) Discuss the procedure for issue of shares.
- c) State the statutory conditions for allotment of shares.
- d) Distinguish between transfer of shares and transmission of shares.

Q. 4 Attempt **ANY TWO** of the following: **(16)**

- a) State statutory provisions regarding transfer of shares.
- b) Distinguish between equity shares and preference shares.
- c) State the duties of secretary in connection with the transfer of shares.
- d) Discuss the meaning and importance of underwriting of shares.

Q. 5 Write short notes on **ANY FOUR** of the following: **(16)**

- a) Effects of irregular allotment
- b) Blank transfer
- c) Statement in lieu of prospectus
- d) Types of shares
- e) Increase in share capital
- f) Restriction on transfer of shares

* * * * *

मराठी रुपांतर

सूचना:

- १) सर्व प्रश्न आवश्यक आहेत.
- २) उजवीकडील अंक प्रश्नाचे पूर्ण गुण दर्शवितात.
- ३) दोन्ही विभाग एकाच उत्तरपत्रिकेत लिहावेत.

विभाग - १

- प्र.१ खालीलपैकी कोणतेही दोन प्रश्न सोडवा. (१६)
- अ) घटनापत्रकातील विविध कलमे थोडक्यात स्पष्ट करा.
 - ब) 'कंपनी' म्हणजे काय? कंपनीची वैशिष्ट्ये स्पष्ट करा.
 - क) सार्वजनिक कंपनीचे खासगी कंपनीत रुपांतर कसे होते ते स्पष्ट करा.
 - ड) प्रवर्तन अवस्था स्पष्ट करून प्रवर्तकाचे कायदेशीर स्थान सांगा.
- प्र.२ खालीलपैकी कोणत्याही चारवर टीपा लिहा. (१६)
- अ) कंपनी कायदा प्रशासन
 - ब) किमान भांडवल उभारणी
 - क) घटनापत्रक व नियमावलीतील फरक
 - ड) परदेशी कंपनी
 - इ) खासगी कंपनीला मिळणाऱ्या सवलती
 - फ) कोष्टक 'अ'

विभाग - २

- प्र.३ खालीलपैकी कोणतेही दोन प्रश्न सोडवा. (१६)
- अ) 'माहितीपत्रक' म्हणजे काय? माहितीपत्रकाच्या प्रसारणासंदर्भात 'सेबी'च्या मार्गदर्शनपर सूचना स्पष्ट करा.
 - ब) भाग विक्रीची कार्यपद्धती स्पष्ट करा.
 - क) भाग वाटपाच्या कायदेशीर अटी विशद करा.
 - ड) भाग हस्तांतर व भाग संक्रमण यातील फरक स्पष्ट करा.
- प्र.४ खालीलपैकी कोणतेही दोन प्रश्न सोडवा. (१६)
- अ) भाग हस्तांतराच्या कायदेशीर अटी सांगा.
 - ब) सामान्य भाग व अग्रहक भाग यातील फरक स्पष्ट करा.
 - क) भाग हस्तांतरणासंदर्भात चिटणीसाची कार्ये सांगा.
 - ड) भागविम्याचा अर्थ व महत्त्व यांची चर्चा करा.
- प्र.५ खालीलपैकी कोणत्याही चारवर टीपा लिहा. (१६)
- अ) अनियमित भाग वाटपाचे परिणाम
 - ब) कोरे हस्तांतरण
 - क) माहिती पत्रकाऐवजीचे निवेदन
 - ड) भागांचे प्रकार
 - इ) भाग भांडवलात वाढ करणे
 - फ) भाग हस्तांतरणावरील निर्बंध

* * * *

हिंदी रूपांतर

सूचनाएँ:

- १) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
- २) दाहिने दिए हुए अंक गुणोंका निर्देश करते हैं।
- ३) दोनों विभाग एकही उत्तरपत्रिका में लिखिए।

विभाग-१

- प्र.१ निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों का उत्तर लिखिए। (१६)
- अ) घटनापत्र के विभिन्न धाराओं की चर्चा कीजिए।
 - ब) 'कंपनी' की परिभाषा दीजिए। कंपनी की विशेषताएं स्पष्ट कीजिए।
 - क) सार्वजनिक कंपनी का निजी कंपनी में परिवर्तन कैसे होता है?
 - ड) कंपनी की संवर्धन अवस्था स्पष्ट कीजिए। प्रमोटर का कानूनी स्थान क्या है?
- प्र.२ निम्नलिखित में से किन्हीं चारपर टिप्पणियां लिखिए। (१६)
- अ) कंपनी कानून संचालित करने की क्रिया
 - ब) न्यूनतम पूंजी संग्रह स्थिति
 - क) घटनापत्र और आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन का भेद
 - ड) विदेशी कंपनी
 - इ) निजी कंपनी को मिलनेवाली असाधारण सुविधाएं
 - फ) सारणी 'अ'

विभाग-२

- प्र.३ निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों का उत्तर लिखिए। (१६)
- अ) 'प्रचारार्थ पुस्तिका' की परिभाषा दीजिए। प्रचारार्थ पुस्तिका प्रसारण के संबंध में 'सेबी' का आधिकारिक परामर्श बताइए।
 - ब) शेयर बिक्री कार्यप्रणाली की चर्चा कीजिए।
 - क) शेयर आबंटन के बारे में सांविधिक प्रावधानियां बताइए।
 - ड) शेयर अंतरण और शेयर ट्रैन्समिशन का भेद स्पष्ट कीजिए।
- प्र.४ निम्नलिखित में से किन्हीं दो प्रश्नों का उत्तर लिखिए। (१६)
- अ) शेयर अंतरण के बारे में सांविधिक प्रावधानियां बताइए।
 - ब) ईक्विटी शेयर्स और प्रेफरेन्शियल शेयर्स का भेद स्पष्ट कीजिए।
 - क) शेयर अंतरण के संदर्भ में सचिव के कर्तव्य बताइए।
 - ड) शेयर बीमा का अर्थ एवं महत्त्व की चर्चा कीजिए।
- प्र.५ निम्नलिखित में से किन्हीं चारपर टिप्पणियां लिखिए। (१६)
- अ) अनियमित शेयर आबंटन के परिणाम
 - ब) कोरे अंतरण
 - क) प्रचारार्थ पुस्तिका के बदले प्रकथन
 - ड) शेयरों के प्रकार
 - इ) शेयर पूंजी में बढ़ोत्तरी
 - फ) शेयर अंतरण पर पाबंदी

* * *